



SZPITAL SPECJALISTYCZNY
w PILE
im. Stanisława Staszica
64-920 Pila, ul. Rydygiera 1



System
zarządzania
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
PN-N-18001:2004
ISO 27001:2013

www.tuv.com
ID 9108628147

Dyrektor (67) 210 62 00
Sekretariat (67) 210 66 66
Fax (67) 212 40 85
e-mail: wspila@pi.onet.pl
www.szpitalpila.pl

Piła, dn 02.10.2019 roku

Wszyscy uczestnicy dialogu technicznego

dotyczy: dialogu technicznego pod nazwą:

„Usługa sprzątania Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile”.

Szpital Specjalistyczny w Pile informuje, że w do wyżej wymienionego dialogu technicznego wpłynęły następujące pytania:

Pytanie nr 1

Prosimy o określenie średniego miesięcznego zużycia/wymaganej miesięcznej ilości środków czystościowych z podziałem na rodzaj dozowników tj.:

- mydło do rąk
- środka do dezynfekcji rąk
- ręczniki papierowe jednorazowego użytku (ZZ)
- papier toaletowy (mała)
- papier toaletowy (duża rolka)
- ręczników w roli

oraz

- worków foliowych z podziałem na kolory i pojemności papieru toaletowego LUB podać ilość dozowników

Odpowiedź: załącznik nr 1.

Pytanie nr 2

Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP?

Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?

Odpowiedź:

- umowa na czas nieokreślony – 106 osób ;**
- umowa na czas określony – 41 osób;**
- umowa na czas zastępstwa – 2 osoby;**
- umowa na okres próbny – 5 osób.**

Pytanie nr 3

Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?

Odpowiedź: 3 osoby.

Pytanie nr 4

Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

Odpowiedź: 2 osoby, w tym jedna do 10.09.2019.

Pytanie nr 5

Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.

Odpowiedź: lista osób w załączeniu – załącznik nr 2 , nr 3.

Pytanie nr 6

Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.

Odpowiedź: Regulamin Wynagradzania, Tymczasowy Regulamin Wynagradzania.

Pytanie nr 7

Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.

Odpowiedź: w załączeniu – załącznik nr 4 -21.

Pytanie nr 8

W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?

Odpowiedź: czas pracy podstawowy – 7,35 godzin, czas pracy podstawowy – 8 godzin, równoważny do 12 godzin/dobę.

Pytanie nr 9

Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.

Odpowiedź: nie dotyczy w obecnym stanie .

Pytanie nr 10

Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 11

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 12

Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?

Odpowiedź: nie dotyczy.

Pytanie nr 13

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: nie dotyczy.

Pytanie nr 14

W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: nie dotyczy.

Pytanie nr 15

Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź: nie dotyczy.

Pytanie nr 16

Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 17

Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 18

Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 19

Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?

Odpowiedź: Ustawa z dnia 17.06.2017 r.

Pytanie nr 20

Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.

Odpowiedź:

Rok 2019 – 6 osoby – 3 m-a odprawa emerytalna;

Rok 2020 – 4 osoby – 3 m-a odprawa emerytalna.

Pytanie nr 21

Ilu pracowników nabyte uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.

Odpowiedź:

XI. 2019 r. – 2 osoby;

XII. 2019 r. – 2 osoby;

I. 2020 r. – 1 osoba;

II. 2020 r. – 3 osoby;

IV. 2020 r. – 4 osoby;

V. 2020 r. – 2 osoby;

VI. 2020 r. – 2 osoby;

VII. 2020 r. – 3 osoby,

VIII. 2020 r. – 2 osoby,

Pytanie nr 22

Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2018 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności

Odpowiedź: tabela w załączeniu – załącznik nr 22.

Pytanie nr 23

Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.

Odpowiedź: tabela w załączeniu – załącznik nr 23 -25.

Pytanie nr 24

Czy w związku z koniecznością przejścia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przed i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

Odpowiedź: nie.

Pytanie nr 25

Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?

Odpowiedź: 21 osób – tabela załącznik nr 26.

Pytanie nr 26

Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?

Odpowiedź: tabela w załączeniu – załącznik nr 27.

Pytanie nr 27

Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejścia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź: dodatek stażowy

Pytanie nr 28

Prosimy o przedstawienie wykazu proporcjonalnego wykorzystania urlopów za rok 2019 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Odpowiedź: tabela w załączeniu – załącznik nr 28.

Pytanie nr 29

Czy istnieje plan urlopów za rok 2019, jeżeli tak, prosimy o przesłanie planu urlopów na rok 2019, na każdego pracownika

Odpowiedź: plan urlopów sporządzamy do 20.01.2019 r.

Pytanie nr 30

Proszę o przesłanie, liczby dni absencji z wyłączeniem nieobecności związanej z urlopem, przypadającą na poszczególnego pracownika za rok 2018 i za pierwsze 4 miesiące roku 2019.

Odpowiedź: tabela w załączeniu – załącznik nr 29, zał. nr 30.

Pytanie nr 31

Jeżeli istnieje zakres czynności pracownika lub zakres obowiązków lub inny dokument opisujący zakres obowiązków, proszę o przesłanie zakresu czynności pracowników, którzy przewidziani są do przejścia w ramach artykułu art. 23' KP?

Odpowiedź: tabela w załączeniu: załącznik nr 31-43.

Pytanie nr 32

Prosimy Zamawiającego o informację odnośnie ilości pracowników wraz ze składkami (stażowe, wysługę lat itd.)

Odpowiedź: tabele – załącznik nr 44-46.

Pytanie nr 33

Prosimy Zamawiającego o informację o obecnej ilości osób niepełnosprawnych wykonujących usługę

Odpowiedź:

łącznie – 8 osób, w tym:

- stopień znaczny – 0 osób
- stopień umiarkowany – 4 osoby
- stopień lekki – 4 osoby
- całkowita niezdolność do pracy i sam. egzystencji - ZUS – 1 osoba

Pytanie nr 34

Prosimy Zamawiającego o informację jaka ilość pracowników przebywa obecnie na L4 lub urlopie wychowawczym?

Odpowiedź:

- urlop wychowawczy – 0 osób
- zwolnienie lekarskie – 3 osoby

Pytanie nr 35

Prosimy o wykaz rocznego zużycie środków myjących, higienicznych i do dezynfekcji.

Odpowiedź: załącznik nr 47-48.