



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Piła, sierpień 2018 r.

Nr sprawy: NO-ZP.X-240/50/18

PRZETARG NIEOGRANICZONY

DIALIZATORY I INNY DROBNY SPRZĘT MEDYCZNY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU

(CPV: 33140000-0 Materiały medyczne)

1. Zamawiający:

Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica
64-920 Piła, ul. Rydygiera 1
telefon: (067) 210 62 07
REGON 001261820
NIP 764-20-88-098
www.szpital-pila.4bip.pl

zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa dializatorów i innego drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, z podziałem na zadania.** Szczegółowy zakres zamówienia określa **załącznik nr 2** do SIWZ będący jednocześnie Formularzem cenowym.
- 3.2. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie składanych zamówień faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych (kryterium oceniane).**
- 3.3. W przypadku szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian ilościowych asortymentu wyszczególnionego w specyfikacji.
- 3.4. Przyjęcie towaru będzie się odbywało w Aptece Szpitalnej Szpitala Specjalistycznego w Pile w godzinach od 7:30 do 14:30 od poniedziałku do piątku.
- 3.5. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
- 3.6. Wykonawca może zaoferować wyłącznie wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. Nr 211) – deklaracja zgodności z CE lub wpis do rejestru wyrobów medycznych.
- 3.7. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3.8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.

- 3.9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – **61 zadań. Nie dopuszcza** składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w pakiecie.
- 3.10. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienie referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3 art. 30 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.
- 3.11. Wykonawca powinien posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności uprawniające do obrotu produktami medycznymi, jeżeli przepisy prawa tego wymagają.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 3.13. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres 13 miesięcy i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania.
- 3.14. Zamawiający wymaga użyczenia niezbędnego instrumentarium/narzędzi – dot. zad. nr 53 i 59
- 3.15. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 3.16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP
- 3.17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.20. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
 - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też wylizczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).
 - c) Od momentu złożenia oferty do dnia zawarcia umowy w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem Pełnomocnika. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną Umowę (dalej: „Umowa Konsorcjum”) regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zwarta (m.in. przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania),
 - sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,

- oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi (Umowa Konsorcjum musi zostać zawarta na czas nie krótszy, niż czas trwania Umowy w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem okresu gwarancji).

4. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

- 4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia **18 miesięcy** od daty podpisania umowy.
- 4.2. Termin płatności wynosi **60 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, na podstawie Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o terminach zapłat w transakcjach handlowych (Dz. U. 2016 poz. 684), ze względu na specyfikę rozliczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia za wykonanie świadczeń zdrowotnych.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu. **Ocena spełnienia niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu. **Ocena spełnienia niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu. **Ocena spełnienia niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.**

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdz. 5. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust.1-6 ustawy.

5.3. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy.**

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w SIWZ Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**, sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 6.2. **JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy

Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: klaudia.klejc@szpital.pila.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .odt.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia **ESPD** (dostępne na stronie: <https://ec.europa.eu/tools/espd>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹
 - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. *JEDZ do oferty NO-ZP.X-240/37/18*).
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
 - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
 - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- 6.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 6.5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające przesłanie JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
- a) dostęp do sieci internet oraz urządzenie umożliwiające obsługę poczty elektronicznej,
 - b) łączny rozmiar wiadomości wraz z wszystkimi załącznikami przesyłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać 40MB,
 - c) datą odbioru danych przez Zamawiającego będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 6.6. Zamawiający, na podstawie **art. 24aa ustawy PZP**, przewiduje zastosowanie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego procedury, w której najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie złoży w terminie

¹ Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

lub złoży nieprawidłowe dokumenty na wezwanie Zamawiającego to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (bez ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy).

- 6.7. Jeżeli **Wykonawca (w tym osoby fizyczne i prawne) posiada miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zastosowanie mają regulacje z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 1126).
- 6.8. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku **przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. 6. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

1	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2	Oświadczenie wykonawcy o braku zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
3	Oświadczenie wykonawcy o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia również braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- b) wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

1	Oświadczenie Wykonawcy, że jest w posiadaniu dokumentów obowiązujących zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. Nr 211) uprawniających do wprowadzenia, obrotu i do używania na terenie RP zaoferowanego przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ)
2	Materiały informacyjne uwiarygodniające podane informacje techniczne (katalogi, opisy, foldery itp.) w języku polskim; Na wszystkich załączonych do oferty dokumentach dotyczących

oferowanego asortymentu należy wyraźnie – zaznaczyć, którego zadania i pozycji dokument dotyczy.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2	Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument "Informacja z Krajowego Rejestru Karnego" składa dokument "Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument", w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

1	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów. Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
---	--

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 38). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.2. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy podany w punkcie 8.5 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przysyłania go dodatkowo pocztą.
- 8.3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego, na której jest udostępniona SIWZ.
- 8.1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 8.3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Przewodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica; 64-920 Piła, ul. Rydygiera 1 – Zamówienia Publiczne
- 8.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: klaudia.klejc@szpital.pila.pl
- 8.6. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Inspektor ds. zamówień publicznych - Klaudia Klejc - tel. (67) 2106 207
w godz. 8.00 – 15.00 (pok. nr D56) od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).
- 8.7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości porozumiewania się za pomocą faksu.
- 8.8. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki elektronicznej.
- 8.9. W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej Zamawiający uzna, iż korespondencja dotarła czytelna do Wykonawcy w dniu i godzinie jej nadania (zgodnie z raportem poczty elektronicznej).

9. Wadium

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

Zadanie	Wysokość wadium:	Słownie
1	100,00 zł	sto złotych 00/100
2	250,00 zł	dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100
3	85,00 zł	osiemdziesiąt pięć złotych 00/100
4	10 000,00 zł	dziesięć tysięcy złotych 00/100
5	25,00 zł	dwadzieścia pięć złotych 00/100
6	200,00 zł	dwieście złotych 00/100
7	300,00 zł	trzysta złotych 00/100
8	100,00 zł	sto złotych 00/100
9	100,00 zł	sto złotych 00/100
10	750,00 zł	siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100
11	350,00 zł	trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100
12	500,00 zł	pięćset złotych 00/100
13	850,00 zł	osiemset pięćdziesiąt złotych 00/100
14	3 000,00 zł	trzy tysiące złotych 00/100
15	600,00 zł	sześćset złotych 00/100

16	30,00 zł	trzydzieści złotych 00/100
17	20,00 zł	dwadzieścia złotych 00/100
18	100,00 zł	sto złotych 00/100
19	20,00 zł	dwadzieścia złotych 00/100
20	45,00 zł	czterdzieści pięć złotych 00/100
21	35,00 zł	trzydzieści pięć złotych 00/100
22	2 000,00 zł	dwa tysiące złotych 00/100
23	200,00 zł	dwieście złotych 00/100
24	200,00 zł	dwieście złotych 00/100
25	1 000,00 zł	jeden tysiąc złotych 00/100
26	100,00 zł	sto złotych 00/100
27	550,00 zł	pięćset pięćdziesiąt złotych 00/100
28	250,00 zł	dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100
29	75,00 zł	siedemdziesiąt pięć złotych 00/100
30	5,00 zł	pięć złotych 00/100
31	35,00 zł	trzydzieści pięć złotych 00/100
32	400,00 zł	czterysta złotych 00/100
33	150,00 zł	sto pięćdziesiąt złotych 00/100
34	500,00 zł	pięćset złotych 00/100
35	80,00 zł	osiemdziesiąt złotych 00/100
36	2,00 zł	dwa złote 00/100
37	50,00 zł	pięćdziesiąt złotych 00/100
38	100,00 zł	sto złotych 00/100
39	20,00 zł	dwadzieścia złotych 00/100
40	2,00 zł	dwa złote 00/100
41	100,00 zł	sto złotych 00/100
42	90,00 zł	dziewięćdziesiąt złotych 00/100
43	65,00 zł	sześćdziesiąt pięć złotych 00/100
44	35,00 zł	trzydzieści pięć złotych 00/100
45	350,00 zł	trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100
46	30,00 zł	trzydzieści złotych 00/100
47	6,00 zł	sześć złotych 00/100
48	500,00 zł	pięćset złotych 00/100
49	1 500,00 zł	jeden tysiąc pięćset złotych 00/100
50	150,00 zł	sto pięćdziesiąt złotych 00/100
51	150,00 zł	sto pięćdziesiąt złotych 00/100
52	1 000,00 zł	jeden tysiąc złotych 00/100
53	300,00 zł	trzysta złotych 00/100
54	200,00 zł	dwieście złotych 00/100
55	35,00 zł	trzydzieści pięć złotych 00/100
56	1 000,00 zł	jeden tysiąc złotych 00/100
57	900,00 zł	dziewięćset złotych 00/100
58	60,00 zł	sześćdziesiąt złotych 00/100
59	350,00 zł	trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100
60	6,00 zł	sześć złotych 00/100
61	100,00 zł	sto złotych 00/100
Razem:	30 106,00 zł	trzydzieści tysięcy sto sześć złotych 00/100

9.2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 9.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP Oddział Piła** nr rachunku **52 1020 3844 0000 1602 0064 7545**, z dopiskiem na przelewie: „**Wadium X-50/18 Sprzet j.u.**”.
- 9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 9.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
- 9.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
- 9.7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 9.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą upływa po **60 dniach** od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 11.1. **Oferta** musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru załączonego do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - wypełniony **formularz cenowy** stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
 - **wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – w postaci elektronicznej zgodnie z pkt. 6 SIWZ**
 - **potwierdzenie wniesienia wadium**
 - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym)

- Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
 - uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy.
- 11.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.4. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ, składa się pod rygorem nieważności, zgodnie ze wzorem standardowego formularza, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie do dnia 2018-09-11 do godz. 09:30.
- 11.5. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz oświadczenia podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 11.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień Specyfikacji.
- 11.8. Oferta musi być napisana czytelnie - wskazany maszynopis lub wydruk komputerowy.
- 11.9. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy.
- 11.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 11.11. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.12. **W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego wymagane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą.**

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica
ul. Rydygiera 1, 64-920 Piła
Oferta w postępowaniu: „Dializatory i inny sprzęt j.u.”
nr sprawy: NO-ZP.X-240/50/18
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 11.09.2018 roku godz. 10⁰⁰

- 12.2. Ofertę należy złożyć w kancelarii **Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica ul. Rydygiera 1, pok. D14** nie później niż **do dnia 11 września 2018 roku do godz. 09³⁰**.
- 12.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po ustalonym terminie, będą odsyłane bez otwierania.
- 12.4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11 września 2018 roku o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Szpitalu Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica ul. Rydygiera 1 w Sali konferencyjnej (niski parter). Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 12.5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12.6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.8. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 12.9. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 12.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.szpital-pila.4bip.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słowem w złotych polskich.
- 13.2. Cena brutto przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 13.3. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Cena podana w formularzu ofertowym nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego w czasie trwania umowy. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 13.4. Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w walucie PLN.
- 13.5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Kryteria i ocena ofert

- 14.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone oraz gdy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
- 14.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

<i>Kryteria</i>	<i>Waga</i>	<i>Punktacja</i>
CENA BRUTTO	60%	skala 0 – 60 pkt
TERMIN DOSTAW	20%	skala 0 – 20 pkt
CZAS WYMIANY TOWARU	20%	skala 0 – 20 pkt

- 14.3. Punktacja w kryterium CENA zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

- 14.4. Punktacja w kryterium TERMIN DOSTAW (max 5 dni roboczych), waga = 20% (20 pkt), sposób oceny:

TERMIN DOSTAW	
2 dni	20 pkt
3 dni	15 pkt
4 dni	10 pkt
5 dni	0 pkt

Wykonawca w formularzu ofertowym (zał. 1) zaznacza termin cząstkowych dostaw, który może wynosić od 2 do 5 dni roboczych. Oferta z zaoferowanym tylko wymaganym terminem dostawy (5 dni) otrzyma 0 punktów za to kryterium. **Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 5 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty** natomiast termin krótszy niż 2 dni skutkować będzie przyznaniem z góry 20 pkt.

- 14.5. Punktacja w kryterium CZAS WYMIANY TOWARU (max 5 dni robocze), waga = 20% (20 pkt), sposób oceny:

CZAS WYMIANY TOWARU	
2 dni	20 pkt
3 dni	15 pkt
4 dni	10 pkt
5 dni	0 pkt

Wykonawca w formularzu ofertowym (zał. 1) zaznacza czas wymiany uszkodzonych, wadliwych lub niezgodnych z zamówieniem towarów na wolny od wad, który może wynosić od 2 do 5 dni roboczych. Oferta z zaoferowanym tylko wymaganym czasie wymiany (5 dni robocze) otrzyma 0 punktów za to kryterium. **Zaoferowanie czas dłuższy niż 5 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty**, natomiast termin krótszy niż 2 dni skutkować będzie przyznaniem z góry 20 pkt.

- 14.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
 14.7. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
 14.8. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 1 – 3 ustawy.
 14.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Zawarcie umowy

- 16.1. Zamawiający określi termin po upływie, którego będzie z Wykonawcą wyłoniony w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa.
 16.2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 16.3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z uwarunkowań zewnętrznych, niezależnych od stron umowy oraz na warunkach określonych w umowie, zapisy w niej zawarte traktuje się, jako warunki udzielenia zamówienia
 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez wprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

17. Środki ochrony prawnej

- 17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

18. Uwagi końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

19. Informacyjna z art. 13 RODO

19.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica, ul. Rydygiera 1; 64-920 Piła**
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu jest Pan Piotr Musiał, kontakt: tel. 67 2106295, e-mail: iod@szpitalpila.pl, siedziba: pokój H021 na niskim parterze budynku „H”;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, umowy 10 lat od dnia rozwiązania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

20. Załączniki

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy (szczegółowy opis zamówienia) – załącznik nr 2 (odrębny dokument)
3. Oświadczenie (JEDZ) – załącznik nr 3 (odrębny dokument)
4. Projekt umowy – załącznik nr 4
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5
6. Oświadczenie – załącznik nr 6

SIWZ ZATWIERDZIŁ:

FORMULARZ OFERTOWY	
Przedmiot zamówienia	DIALIZATORY I INNY DROBNY SPRZĘT MEDYCZNY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU
Zamawiający	Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica 64-920 Piła, ul. Rydygiera 1
Oferent – pełna nazwa Oferenta, adres, NIP REGON	
tel., fax.	
e-mail	
Adres do korespondencji <i>(jeżeli jest inny niż adres siedziby):</i>	
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 1 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 2 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 3 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 4 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 5 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 6 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 7 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 8 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 9 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....

OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 10 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 11 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 12 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 13 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 14 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 15 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 16 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 17 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 18 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 19 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 20 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 21 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 22 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 23 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....

OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 24 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 25 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 26 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 27 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 28 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 29 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 30 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 31 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 32 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 33 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 34 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 35 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 36 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 37 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....

OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 38 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 39 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 40 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 41 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 42 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 43 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 44 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 45 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 46 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 47 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 48 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 49 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 50 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 51 <i>(podlega ocenie)</i>	wartość brutto:..... słownie:.....

OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 52 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 53 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 54 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 55 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 56 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 57 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 58 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 59 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 60 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
OFEROWANA WARTOŚĆ ZA WYKONANIE ZADANIA 61 (podlega ocenie)	wartość brutto:..... słownie:.....
TERMIN DOSTAWY - nie dłuższy niż 5 dni (podlega ocenie zgodnie z SIWZ) dni robocze
CZAS WYMIANY TOWARU - nie dłuższy niż 5 dni (podlega ocenie zgodnie z SIWZ) dni robocze
Termin płatności	60 dni
Termin realizacji zamówienia	18 miesięcy od dnia podpisania umowy

OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy).
- 6) wadium w wysokości _____ **PLN**, zostało wniesione w dniu:, w formie:
- 7) prosimy o zwrot wadium (dot. wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest:

.....

e-mail:.....tel./fax:

PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)

Oświadczamy, że oferta: zawiera / nie zawiera* (*niepotrzebne skreślić*) **na str. oferty** informacje, które stanowią **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego oraz są zabezpieczone w sposób opisany w pkt. 12.7 SIWZ i zawierają uzasadnienie ich zastrzeżenia.

JEDZ: (**hasło do przesłanego drogą elektroniczną dokumentu**)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. str.
2. str.
3. str.
4. str.

Oferta została złożona na zapisanych i kolejno ponumerowanych oraz podpisanych stronach.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy

Uwaga:

Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy składany razem z ofertą zawierał wyłącznie strony/zadania formularza dotyczące zadań, na które Wykonawca składa ofertę. Dotyczy to również formularza cenowego.

UMOWA Nr2018/ZP
zawarta w Pile w dniu 2018 roku

pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica
64-920 Piła, ul. Rydygiera 1

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000008246 - Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON: 001261820 NIP: 764-20-88-098

który reprezentuje:

lek. Rafał Szuca – Dyrektor

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS – Sąd Rejonowy w, Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości zł

REGON: NIP:

który reprezentuje:

.....
wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON: NIP:

który reprezentuje:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, którego oferta została przyjęta w trybie przetargu nieograniczonego pod hasłem „**DIALIZATORY I INNY DROBNY SPRZĘT MEDYCZNY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU**” (postępowanie nr NO-ZP.X-240/50/18) przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.)

o następującej treści:

§ 1

Umowa dotyczy sukcesywnego zaopatrywania Zamawiającego przez Wykonawcę w **sprzęt medyczny jednorazowego użytku** którego formularz asortymentowo – cenowy stanowi załącznik nr 1 do umowy. Nazwa handlowa/producent sprzętu objętego niniejszą umową - zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się przenosić na rzecz Zamawiającego towar określony w umowie i wydawać mu go w sposób w niej określony.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się odbierać towar i płać Wykonawcy w sposób określony w niniejszej umowie.

§ 4

CENA TOWARU

1. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki, opłaty celne i graniczne oraz inne koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Wartość przedmiotu umowy wynosi:
Zadanie nr ...
netto: (słownie:)
VAT:
brutto: (słownie:)

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci za dostawę każdej partii towaru. Zapłata nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i dowodu potwierdzającego dostawę.

2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nie później niż w ciągu **60 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. W przypadku błędnie sporządzonej faktury VAT w tym braku na fakturze zapisów, o których mowa w § 12 niniejszej umowy, termin płatności ulegnie odpowiedniemu przesunięciu o czas, w którym doręczono prawidłowo sporządzoną fakturę.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

DOSTAWA TOWARU

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy do Apteki Szpitalnej Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 14:30, własnym transportem lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, na własny koszt i ryzyko.
2. Dostawa realizowana będzie sukcesywnie w okresie trwania umowy po wcześniejszym pisemnym zamówieniu opatrzonym podpisem Dyrektora lub upoważnionego Zastępcy Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Pile, określającym ilość i rodzaj zamawianego towaru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy o odpowiedniej jakości i ilości w ciągu dni roboczych od daty złożenia zamówienia (*kryterium oceniane*).
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, o odpowiedniej jakości określonej w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część niniejszej umowy i ponosi za tę jakość pełną odpowiedzialność.
5. Jeżeli w dostarczonej partii towaru Zamawiający stwierdzi wady jakościowe lub ilościowe, niezwłocznie zawiadomi o nich Wykonawcę, który wymieni towar na wolny od wad w ciągu dni roboczych od daty zawiadomienia, nie obciążając Zamawiającego kosztami wymiany. (*kryterium oceniane*)
6. Dostarczenie przedmiotu umowy w inne miejsce niż wskazane w umowie lub podpisanie odbioru przez nieupoważnionego pracownika Zamawiającego będzie traktowane jak niedostarczenie towaru.
7. W ramach niniejszej umowy zamówienie podstawowe stanowi 70% wartości niniejszej umowy.
8. W przypadku zaprzestania produkcji przedmiotu zamówienia przez producenta Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktu zamiennego o parametrach tożsamy lub jakościowo lepszego, w cenie produktu zaoferowanego w ofercie.
9. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy lub jego części w przypadku, gdy będzie w stanie niekompletnym, wadliwy, bądź stan techniczny jego zewnętrznych opakowań lub opakowań zbiorczych będzie wskazywał na powstanie jego uszkodzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada aktualne świadectwa dopuszczenia do obrotu medycznego, wydane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilościach i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.
12. W przypadku zakupu interwencyjnego, zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
13. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy oraz kary umownej za zwłokę w wysokości określonej w § 8 ust. 1.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego w sprawach formalnych i merytorycznych dotyczących realizacji dostawy jest Kierownik Apteki Szpitalnej – Małgorzata Raczyńska, tel. (067) 21 06 500

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie określonym w § 6 ust. 3, a także w przypadku naruszeń postanowień § 6 ust. 5 i 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto faktury za daną dostawę za każdy dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości brutto faktury za daną dostawę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub Zamawiającego druga strona może dochodzić od strony winnej kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

3. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania przekraczającego wysokość kary.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
 - a) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
 - b) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
 - c) zgłoszenia przez Zamawiającego dwóch reklamacji złożonych na dostarczone przez Wykonawcę przedmiot zamówienia,
 - d) dostarczania przez Wykonawcę przedmiotu innego niż wskazany w ofercie,
 - e) zwłokę za daną dostawę przedmiotu zamówienia przekraczającą 20 dni.
2. Przed odstąpieniem od umowy lub jej części Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2018 roku do roku. W przypadku, gdy w danym terminie umowa nie zostanie wyczerpana wartościowo, okres jej obowiązywania ulega wydłużeniu do dnia realizacji pełnej kwoty nominalnej.

§ 11

ZMIANY DO UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z uwarunkowań zewnętrznych niezależnych od stron umowy, a zmiana jest nieistotna w stosunku do treści oferty.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany sposobu konfekcjonowania,
 - b) zmian wynikających z przekształceń własnościowych,
 - c) zaproponowania przez Wykonawcę produktu zamiennego o parametrach tożsamy lub jakościowo lepszemu, w szczególności w przypadku zaprzestania produkcji lub dystrybucji produktów będących przedmiotem dostawy, wycofania tych produktów z obrotu, w tym na podstawie decyzji właściwych władz,
 - d) zmian organizacyjno-technicznych, zmiany adresu Wykonawcy,
 - e) zmiany terminu realizacji zamówienia w sytuacji, gdy zmiana ta wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) zmiany numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu – przy zachowaniu jego parametrów,
 - g) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - h) nie wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy przed upływem terminu, o którym mowa w § 10 Umowy – poprzez wydłużenie terminu obowiązywania Umowy maksymalnie o 6 miesięcy, ale nie dłużej niż do czasu wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego;
 - i) zwiększenia maksymalnie o 10% kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy,
 - j) okresowych obniżek cen produktów objętych Umową, w przypadku ustalenia cen promocyjnych przez producenta.
4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności, określonych w ust. 3, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wraz z prośbą o zmianę Umowy, dokumenty potwierdzające zasadność takiej zmiany.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze zapis: „Wierzytelności, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy u Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego nie mogą być przedmiotem ich dalszej sprzedaży, jak również cesji lub przelewu bez pisemnej zgody Zamawiającego” oraz zapis: „Sprzedaż dotyczy wykonania umowy nr/2018/ZP z dniar.”

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim dążeniu stron do ugodowego załatwienia sporu.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Zadanie nr		
L.p	Asortyment	Cena jednostkowa za 1 szt./op.
1		
2		

UMOWA UŻYCZENIA

Zawarta w dniu 2018 r w Pile

pomiędzy

Szpitałem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica
64-920 Piła, ul. Rydygiera 1

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego KRS 000008246 Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 001261820

NIP 764-20-88-098

który reprezentuje:

Ilek. Rafał Szuca - Dyrektor

zwanym dalej „Zamawiający”

a

.....

.....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS – Sąd Rejonowy w,
Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości
..... zł

REGON

NIP

którą reprezentuje:

.....

wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON:.....

NIP:

która reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Wykonawca”

o następującej treści:

§ 1

Użyczający oświadcza, iż jest właścicielem instrumentarium/narzędzi których orientacyjna wartość uwzględniona pomiędzy stronami wynosi zł brutto **(dot. zad. nr 53 i 59)**

§ 2

1. Wykonawca użycza, a Zamawiający w używanie przyjmuje przedmiot użyczenia określony w § 1 umowy, który użytkowany będzie w Szpitalu Specjalistycznym w Pile.
2. Wykonawca oświadcza, że użyczony przedmiot umowy jest urządzeniem nowym, kompletnym, sprawnym technicznie, dopuszczonym do stosowania i posiada wszystkie atesty i etykiety, które Wykonawca przekaze wraz z urządzeniem protokołem przekazania – przyjęcia
3. Osobami reprezentującymi Zamawiającego w zakresie odbioru instrumentarium oraz należytej realizacji warunków umowy, w tym odpowiedzialności za powierzone narzędzia są

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że przedmiot użyczenia używany będzie zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami przy uwzględnieniu wskazań i zaleceń producenta dotyczących eksploatacji technicznej urządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeprowadzenia instruktażu osób wskazanych przez Zamawiającego oraz wydania stosownych zaświadczeń potwierdzających do obsługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się nie udostępniać do używania przedmiotu użyczenia osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody użyczającego.

§ 4

1. W okresie użytkowania Zamawiający ponosić będzie wszelkie koszty wynikające z używania przedmiotu użyczenia, a zwłaszcza koszty eksploatacyjne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądu serwisowego użyczonego sprzętu.
3. W przypadku awarii przedmiotu użyczenia w okresie jego użytkowania Zamawiający powinien:
– zawiadomić faxem uzgodniony serwis i Wykonawcę w ciągu 12 godzin od daty awarii sprzętu,
– przygotować w zakresie uzgodnionym z serwisem przedmiot użyczenia do przekazania serwisowi.
4. W przypadku awarii przedmiotu użyczenia nie z wyłącznej winy Zamawiającego wszelkie koszty związane z jego naprawą ponosi Wykonawca.

§ 5

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia r do dniar.

§ 6

1. W przypadku wystąpienia więcej niż dwóch awarii przedmiotu użyczenia nie z winy Zamawiającego, jak również w przypadku usuwania awarii przez serwis dłużej niż 7 dni Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zastępczego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Zamawiającego postanowień t. 3 niniejszej umowy.
3. Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy winno być dokonane na piśmie z jednoznacznym wskazaniem daty, w którym nastąpi wydanie – odebranie przedmiotu użyczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wydanie przedmiotu użyczenia w związku z upływem terminu umowy względnie z powodu odstąpienia od umowy winno nastąpić w stanie nie pogorszonym przy uwzględnieniu zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji, a potwierdzeniem wydania – przyjęcia oraz stanu technicznego będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
5. Naprawy uszkodzonego sprzętu będą na koszt Wykonawcy jeżeli uszkodzenia nie powstały z winy Zamawiającego w związku z niewłaściwym użytkowaniem.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Ewentualne spory strony będą dochodziły w pierwszej kolejności rozstrzygnięcia w drodze negocjacji.
2. W przypadku braku ugody sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

DIALIZATORY I INNY DROBNY SPRZĘT MEDYCZNY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU prowadzonego przez **Szpital**

Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica, oświadczam, co następuje:

Wykonawca, którego reprezentuję/jemy:

- **nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z podmiotów, które do upływu terminu składania ofert złożyły oferty***
- **należy do tej samej grupy kapitałowej następującymi podmiotami, które do upływu terminu składania ofert złożyły oferty*:**

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

Uwaga – niepotrzebne skreślić*

....., dnia

(miejscowość)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....,

Nazwa i adres Wykonawcy:

--

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

DIALIZATORY I INNY DROBNY SPRZĘT MEDYCZNY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU oświadczam, że:

posiadam aktualne świadectwa dopuszczające do obrotu medycznego lub wpis do rejestru wyrobów medycznych dla poszczególnych pozycji oferowanego przedmiotu zamówienia oraz udostępnię dane dokumenty na każde żądanie Zamawiającego (w ciągu 4 dni roboczych).

Numer zadania	Nazwa handlowa i producent oferowanego towaru

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)